

山东农业大学教务处通知

教通字〔2021〕34号

关于2021-2022学年第一学期 学生选课工作的通知

各有关单位：

2021-2022 学年第一学期学生选课工作的预选阶段将于 2021 年 8 月 6 日开始，至 2021 年 8 月 12 日结束，补退选阶段将于 2021 年 9 月 6 日开始，至 2021 年 9 月 13 日结束。为确保选课工作顺利进行，现将有关事项通知如下：

一、参加网上选课的学生范围

全体在校本科学生。

二、选课组织管理

（一）各学院要发挥主体作用，加强对学生选课的组织与指导，结合专业人才培养方案和相关学籍管理规定，分专业做好选课前培训工作，使每位学生都详细了解选课时间安排、流程和具体要求，指导学生合理规划学业，避免盲目选课。

（二）选课使用的综合教务系统，不做网络访问限制，学生可以利用任何电脑或者手机设备进入学校主页-“选课系统”或者教务处主页-“教务系统、教学平台”进行选课操作。

三、选课时间安排

选课阶段	选课时间	特别提示
正选 (7天)	2021年8月6日上午10:00开始至2021年8月12日上午10:00结束	<p>根据培养方案，选定下学期课程（必修课和专业分流模块课程由教务处统一预置）。此阶段所有选课课程均显示“待筛选”状态。</p> <p>对于“预选人数 ≤ 课容量”的课程，说明已选中课程，不需要抽签；</p> <p>对于“预选人数 > 课容量”的课程（含个别必修课），系统将自动完成抽签操作，可直接查看选课结果，选中即显示“已选中”，未选中则自动从选课结果中消失。</p>
补退选 (7天)	2021年9月6日上午10:00开始至9月13日上午9:00结束	<p>9月6日上午10:00-9日上午9:00进行退选，即仅可进行课程删除（请务必按时删除有关课程）；9月9日下午16:00-9月13日上午9:00进行补选，即仅可增选课程，不允许课程删除，请同学们务必谨慎操作。</p>
选课结束	9月13日	<p>必修课、选修课的各个模块课程，其最终选课结果均以9月13日网上选课记录为准，请同学们务必及时上网核对自己的最终选课结果。</p>
重修、补修课程报名	2021-2022学年第一学期初补缓考结束	<p>重修、补修同学可在相应报名界面进行课程报名。</p>

四、选课注意事项

(一) 请各学院及时通知学生按时参加选课并加强指导，严禁任何扰乱教学秩序的行为。

(二) 请同学们在选课期间随时关注教务处主页“选课公告”所发布的课程调整等相关信息，并及时调整自己的选课信息。如在选课期间遇到问题，请及时与本学院教学秘书老师联系。

(三) 学生应遵循量力而行和学分限制的原则进行选课。每学期课程总学分控制在 25 学分左右为宜，最高不得超过 35 学分。各年级学生在确定选修课时应分别注意以下问题：

选修课编码规则为：第一位均为 X，代表选修课；前二位分别代表不同模块的选修课。具体为：XJ 代表计算机模块、XT 代表体育模块、XY 代表艺术审美模块、XC 代表创新创业模块、XK 代表专业交叉模块、XR 代表人文社科模块、XZ 代表自然科学模块、XF 代表专业分流模块；XS106012 大学生心理健康教育为心理健康教育模块课程。

2020 级学生至少选修 XJ 开头的课程 4 学分，XT、XY、XC、XK、XR、XZ 开头的课程各 2 学分，心理健康模块课程 2 学分，XF 开头的课程根据培养方案规定的学分进行选修。由于我校资源有限，已把 XS106012 大学生心理健康教育提前预置成必修课程，学生无须再选，也不可删除。

2018 级及 2019 级学生至少选修 XJ 开头的课程 4 学分，XT 开头的 2 学分，XF 开头的课程根据培养方案规定的学分进行选修。其他类别的课程可以任意选修，只要满足培养方案中要求的选修课的最低学分标准即可。

（四）全体本科生在“通识选修课”选项卡增选通识选修课模块课程、在“体育分项”选项卡增选体育模块课程，外语学院学生在“板块课（二外）”选项卡增选二外课程，小语种学生在“特殊课程”选项卡增选小语种课程，齐鲁学堂学生在“其他特殊课程”选项卡增选齐鲁学堂统一开设课程。

（五）预选阶段选课的结果与参加选课的先后顺序无关，请合理安排选课时间。预选后抽签优先级与学生年级成正比，即年级越高，抽中概率越高。

（六）学生选课时务必要注意课程开设的校区，避免选择跨校区课程，导致学习困难。

（七）本次不及格重修将在下学期第二教学周采用网上报名方式进行，重修课程根据预估不及格重修人数进行如下安排：对于不及格人数少于40人的课程，学校不再单独开设重修教学班，不及格学生在课程容量允许的情况下在“跟班重修”中报名；不及格人数超过40人，建议学院单独开设的教学班，不及格学生可于重修、补修报名阶段在“单开班重修”中报名。

（八）选课结果以选课系统中记录为准，学生应熟悉选课系统和操作办法，并及时核对、确认选课结果；不要私自到任课教师处报名上课，学生参加未选中课程的考试，该课程成绩无效。选课后不参加课程学习或考核者，该课程成绩记为零分并记入成绩档案。

（九）选课工作结束后，选课人数不足40人的计算机模块、艺术审美模块、创新创业模块、专业交叉模块、人文社科模块、自然科学模块课程和选课人数不足20人的体育模块、专业分流模块课程将不再开设，由教务处负责从选课结果中删除此部分课

程，情况特殊的计算机模块、体育模块和专业分流模块课程视具体情况而定。停开课程信息将于9月13日在教务处主页公布。

(十) 选课结束，学校公布最终选课结果后，请同学们务必认真核对自已的课表。

教务处

2021年8月3日

拟稿人：刘超

核稿人：袁玉龙

签发人：董岳
